

Guide création compte

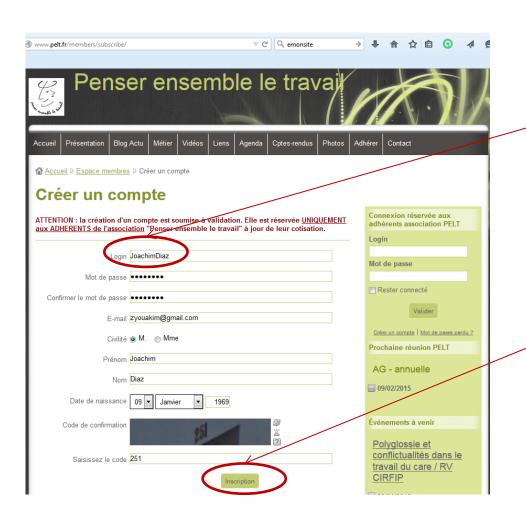


- Aller sur la page d'accueil du site www.pelt.fr
- Cliquer sur le lien
 « Créer un compte »
- Ce compte vous
 permettra d'accéder
 aux informations
 réservées aux
 membres de
 l'association:
 comptes-rendus de
 réunions, rapports
 d'activités, photos...



Guide création compte

Etape 1 : créer le compte

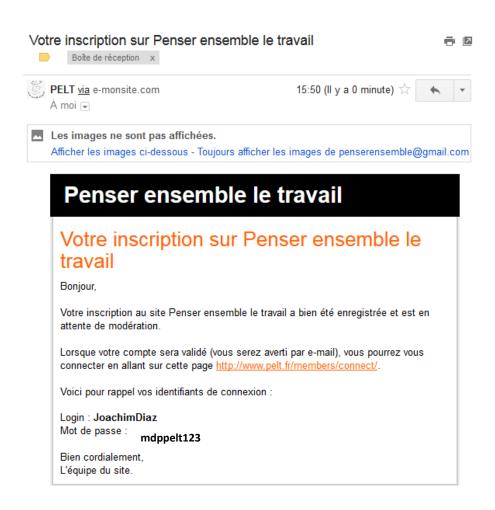


Compléter les rubriques selon l'exemple :

- Login: c'est votre identifiant. Il est souhaitable qu'il soit composé de la manière suivante: PrénomNom, étant donné qu'il s'affichera sous la photo de votre profil.
- Terminer la création en cliquant sur le bouton « Inscription »



Guide création compte Etape 1 : créer le compte



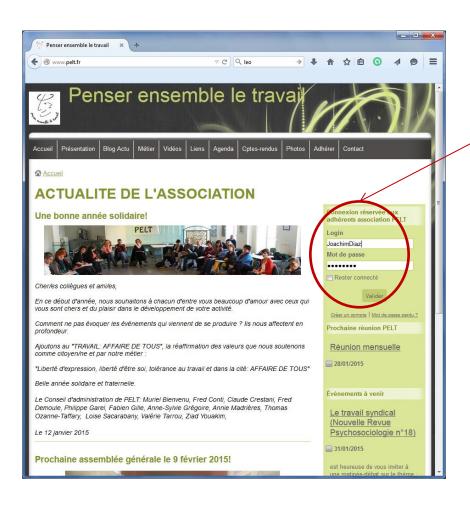
A l'inscription vous recevez automatiquement un mail de confirmation vous rappelant votre login et votre mot de passe.

Votre compte est créé, mais il est en attente de validation par le webmaster qui vérifie que vous êtes bien membre de l'association PELT.

Vous serez prévenus par email automatiquement dès que votre compte sera validé.



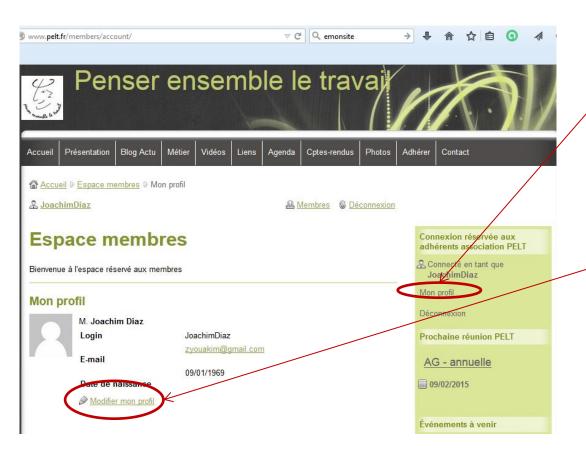
Guide création compte Etape 2: Compléter/modifier votre profil



Connectez-vous à votre compte en saisissant votre **login** et **mot de passe**, puis en cliquez sur le Bouton « Valider »



Guide création compte Etape 2: Compléter/modifier votre profil



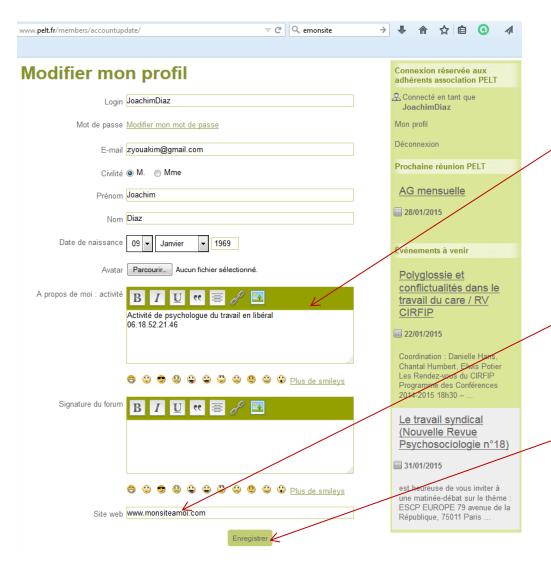
Une fois connecté:

 cliquer sur « Mon profil » pour afficher votre profil

Puis cliquer sur
 « Modifier mon profil »
 pour compléter/modifier les informations de votre profil



Guide création compte Etape 2: Compléter/modifier votre profil



Compléter/Modifier votre profil selon l'exemple cicontre.

- Prenez soin de décrire votre activité en ajoutant votre numéro de téléphone.
- Ajouter éventuellement votre site internet personnel.
- Terminer en cliquant sur le bouton « Enregistrer »